

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Egregio Ospite,

l'Istituto per anziani Isidoro Cappi Onlus (c.f. 80018910200), con sede in via Cappi n. 34, 46025 Poggio Rusco (MN), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 4 e 13 del Regolamento UE 2016/679, desidera informarla che tratterà i Suoi dati personali in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici per le finalità di seguito indicate.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Istituto per anziani Isidoro Cappi Onlus (c.f. 80018910200), con sede in via Cappi n. 34, 46025 Poggio Rusco (MN), e-mail [inforza@isidorocappi.it](mailto:inforza@isidorocappi.it).

### **DPO (Data Protection Officer)**

Il Titolare del trattamento ha nominato un DPO (Responsabile della Protezione dei dati), contattabile al seguente indirizzo e-mail: [legal@lawfirmstudio.it](mailto:legal@lawfirmstudio.it).

### **Tipologia di dati trattati**

I dati personali oggetto di trattamento sono:

- a. dati identificativi e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- b. dati fiscali (codice fiscale, esenzioni);
- c. categorie particolari di dati personali (dati sanitari: codice sanitario, stato di salute, patologie attuali e pregresse, terapie in corso, allergie e intolleranze; convinzioni religiose, filosofiche, etiche; eventuale dichiarazione di invalidità civile o di guerra);
- d. dati riguardanti familiari, amici e curatori;
- e. dati contabili, fiscali, amministrativi e bancari necessari per la gestione dei rapporti contrattuali e/o richieste precontrattuali.

### **Finalità del trattamento**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati per finalità connesse:

1. all'esecuzione e alla gestione del contratto (compresa l'eventuale fase precontrattuale):
  - assistenza medica e infermieristica per diagnosi, cura e riabilitazione;
  - riabilitazione psico-fisica;
  - assistenza alberghiera;
  - servizio di animazione;
  - servizi generali (mensa, guardaroba e lavanderia, sanificazione dell'ambiente, manutenzione degli impianti);
  - servizi amministrativi;
  - servizi complementari (parrucchiere e barbiere, servizio telefonico, rapporti con i tirocinanti);
  - assistenza religiosa;
2. all'adempimento degli obblighi legali previsti dalla normativa fiscale e tributaria;
3. all'adempimento degli obblighi previsti a carico del Titolare da leggi e/o regolamenti, dalla normativa comunitaria, da richieste dell'Autorità giudiziaria;

4. all'esercizio dei diritti del Titolare, quale la difesa in giudizio.

## **Natura giuridica del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati personali comporterà l'impossibilità, da parte nostra, di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale e di dar corso agli ulteriori adempimenti connessi.

## **Base giuridica del trattamento**

- La base giuridica del trattamento per la finalità di cui al punto 1) è rinvenibile nell'art. 6, lett. b), Reg. UE 679/2016 (il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).  
Si precisa, inoltre, che il trattamento delle categorie particolari di dati personali di cui alla presente fattispecie è legittimo in virtù del disposto dell'art. 9, lett. h) (*"il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, [...] diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali [...] o conformemente al contratto con un professionista della sanità"*).
- la base giuridica del trattamento per le finalità di cui ai punti 2) e 3) è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. c), Reg. UE 679/2016;
- la base giuridica del trattamento per la finalità di cui al punto 4) si rinviene nell'art. 6, lett. f), Reg. UE 679/2016 (il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento).

## **Categorie di soggetti destinatari dei dati personali**

Il trattamento dei dati dell'interessato è effettuato dal personale interno alla struttura, individuato e autorizzato al trattamento secondo le istruzioni impartite dal Titolare.

Destinatari dei dati acquisiti potranno comunque essere, oltre al Titolare del trattamento:

- enti, professionisti, società o altre strutture da noi incaricate dei trattamenti connessi all'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili e gestionali legati all'ordinario svolgimento della nostra attività economica;
- pubbliche autorità e amministrazioni (ad es., ASL, Direzione Generale Welfare Lombardia, enti previdenziali, etc.) per le finalità connesse all'adempimento di obblighi legali o ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie;
- banche, istituti finanziari o altri soggetti ai quali il trasferimento dei suddetti dati risulti necessario allo svolgimento dell'attività della nostra azienda in relazione all'assolvimento, da parte nostra, delle obbligazioni contrattuali assunte nei Vostri confronti;
- autorità giudiziaria e organi preposti alla vigilanza in materia sanitaria per ragioni ispettive o per la stesura di certificazioni e referti a norma di legge;
- medici, professionisti e strutture sanitarie specializzati in particolari accertamenti e analisi;
- enti di ricerca scientifica in campo statistico, epidemiologico, biomedico e clinico.

La lista dei Responsabili del trattamento è disponibile su richiesta.

## **Modalità di raccolta e tempi di conservazione dei dati**

I dati personali raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e la massima riservatezza. I Suoi dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli stessi per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

- I dati personali raccolti per le finalità di cui ai punti 1), 3) e 4) verranno conservati per la durata dell'intero rapporto contrattuale e non oltre i 10 anni a decorrere dalla cessazione del contratto (art. 2946 c.c. in materia di prescrizione).
- I dati strettamente necessari per gli adempimenti fiscali e contabili di cui al punto 2), venuta meno la finalità per la quale erano stati raccolti, verranno conservati per un periodo di 10 anni come sancito dall'art. 2220 c.c.

## **Trasferimento dei dati**

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

## **Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento, La informiamo che in merito al trattamento dei Suoi dati personali Lei potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali;
- diritto di rettifica e integrazione dei dati personali;
- diritto alla cancellazione dei dati («diritto all'oblio»);
- diritto alla limitazione del trattamento;
- diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it);
- diritto alla portabilità del dato;
- diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

## **Modalità di esercizio dei diritti**

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

- una raccomandata A/R a Istituto per anziani Isidoro Cappi Onlus (c.f. 80018910200), con sede in via Cappi n. 34 – 46025 Poggio Rusco (MN);
- una e-mail all'indirizzo [inforsa@isidorocappi.it](mailto:inforsa@isidorocappi.it);
- una e-mail all'indirizzo del DPO [legal@lawfirmstudio.it](mailto:legal@lawfirmstudio.it).